



L'ARCHE DE L'ESTRIE

## **Offre d'emploi : Intervenant/intervenante communautaire**

L'ARCHE de l'Estrie est un organisme communautaire dont la mission est d'améliorer les conditions et la qualité de vie des personnes vivant avec le VIH/sida, tout en visant la promotion de la santé globale. Nous sommes à la recherche d'un(e) intervenant(e) pour un poste à temps plein d'un contrat d'un an, avec possibilité de renouvellement. L'intervenant(e) devra assurer le développement et la réalisation de stratégies visant à rejoindre et intervenir auprès des populations ciblées, en cohérence avec la mission et les objectifs de l'organisme.

### **Principales tâches:**

- Recevoir et évaluer les demandes de services des personnes vivant avec le VIH/sida et établir un plan d'intervention adapté
  - Assurer la continuité des services de soutien aux membres et à leurs proches (écoute, soutien, accompagnement, démarches, défense des droits, information, éducation, prévention des comportements dommageables)
  - Accompagner et référer adéquatement selon le besoin.
  - Soutien psychosocial individuel et rencontres de groupe
  - Développer et maintenir les partenariats existants avec les établissements et divers partenaires communautaires
  - Tenir à jour et rédiger différents documents administratifs (statistiques, notes chronologiques)
  - Participer activement aux réunions d'équipe
  - Animer et participer aux activités du centre de jour
  - Identifier, développer et évaluer des stratégies d'intervention visant à rejoindre les populations ciblées par les différentes activités et projets d'intervention.
  - Responsable du volet de dépannage alimentaire de l'organisme
  - Coordonner le projet Cultures du cœur à l'interne
  - Assurer le développement et la réalisation des activités liées aux secteurs de l'intervention
  - Organiser des activités de transfert de connaissances et des rencontres d'intervention avec l'équipe
  - Collaborer aux activités de développement et de coordination des divers projets
  - Développer des outils de planification des activités de l'organisme
  - Responsable de la gestion du volet bénévolat de l'organisme (accueil, formations, processus de sélection et recrutement)
  - Planification, organisation et animation des soupers communautaires mensuels;
-

## **Exigences :**

- Formation obligatoire: Diplôme d'études collégiales ou diplôme d'études universitaire en lien avec l'emploi
- Expérience pertinente en intervention (3 ans à temps plein) obligatoire
- Capacité d'intervenir en situation d'urgence et de crise.
- Autonomie, forte aptitude à entrer en relation et à établir un climat de confiance, bonne capacité d'adaptation, organisation, structure, ouverture, aptitude à mobiliser la clientèle, initiative, maturité, dynamisme, attitude de non-jugement, professionnalisme.
- Adhérer aux valeurs de l'organisme et de l'action communautaire autonome.
- Posséder une voiture et un permis de conduire valide
- Capacité à rédiger, à saisir les enjeux et à les traduire en actions rapidement. .
- Capacité à animer, à communiquer et à faire le suivi des dossiers ou des activités.

## **Conditions :**

Horaire : 35 heures par semaine, majoritairement de jour. (2 soirs par mois).

Entrée en fonction : Janvier 2019

Salaire : Selon l'échelle salariale en vigueur et expérience

Contrat d'un an avec possibilité de renouvellement.

Faites parvenir votre C.V. et une lettre de présentation/motivation **au plus tard le 10 décembre** à 16h00 : [direction@archedelestrie.org](mailto:direction@archedelestrie.org)

Ne pas se présenter.

---